



แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42

Guidelines for Academic Administration of Secondary Schools Muang Nakhon Sawan  
Under The Supervision of the Secondary Educational Service Area Office 42

สุรเศรษฐ์ บุญนุก<sup>1</sup>และ ดร.สายทิพย์ ยะฟู<sup>2</sup>

<sup>1</sup> นักศึกษาปริญญาโท, หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

<sup>2</sup> อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการและนำเสนอแนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 การดำเนินการวิจัยแบ่งเป็น 2 ขั้นตอน คือ 1) ศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหาร 6 คน และ ครู จำนวน 216 คน จำนวนทั้งหมด 222 คน จาก 6 โรงเรียน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม โดยมีค่าสัมประสิทธิ์ความเที่ยงเท่ากับ 0.97 การวิเคราะห์ข้อมูลได้จากค่าสถิติพื้นฐาน คือ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน 2) แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 โดยการจัดประชุมสนทนากลุ่มเพื่อหาแนวทางในการบริหารงานวิชาการใช้แบบบันทึกสนทนากลุ่มโดยการวิเคราะห์เนื้อหาสรุปผลวิจัยว่า

1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าปัญหาการบริหารงานวิชาการที่เป็นปัญหาอันดับที่ 1 คือ ปัญหาด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอันดับที่ 2 คือ ด้านการบริหารหลักสูตรและปัญหาอันดับที่ 3 คือ ด้านการนิเทศการศึกษา

2. แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมืองจังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 มี 7 ด้าน ประกอบด้วย 1) การบริหารหลักสูตร 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 5) การวัดผล ประเมินผล เทียบโอนผลการเรียน 6) การนิเทศการศึกษา 7) การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

คำสำคัญ: แนวทางการบริหารงานวิชาการ, โรงเรียนมัธยมศึกษา



## ABSTRACT

The research aims to study the problems of Academic Administration and to present the Guidelines for Academic Administration of Secondary Schools Muang Nakhon Sawan under the Supervision of the Secondary Educational Service Area Office 42 .The research is conducted in two step. Step 1: To study problems of Academic Administration of Secondary Schools Muang Nakhon Sawan under the Supervision of the Secondary Educational Service Area Office 42. The sample of the study include 6 directors and 216 teachers amount 222 peoples from 6 schools. The research tool used is a rating scale questionnaire with a reliability coefficient of 0.97. The statistics used are frequencies, percentage, mean and standard deviation. Step 2: To present the Guidelines for Academic Administration of Secondary Schools Muang Nakhon Sawan under the Supervision of the Secondary Educational Service Area Office 42 by way of focus group discussion and content analysis technique.

The research results were as follow:

1. The problems of Academic Administration of Secondary Schools Muang Nakhon Sawan under the Supervision of the Secondary Educational Service Area Office 42 as a whole is at a middle level. When considered aspect by aspect found that the highest problem is Internal Quality Assurance. The second problem is Curriculum Management. The third problem is Educational Supervision.

2. The Guidelines for Academic Administration of Secondary Schools Muang Nakhon Sawan under the Supervision of the Secondary Educational Service Area Office 42. amount 7 aspect comprise the following 1) Curriculum Management 2) Learning process Development 3) Media innovation and information technology 4) Educational Research 5) Learning Evaluation 6) Educational Supervision 7) Internal Quality Assurance

**Keyword:** Academic Administration, Secondary Schools

### 1. บทนำ

การบริหารจัดการศึกษาในสถานศึกษาเป็นสิ่งสำคัญโดยเฉพาะการบริหารงานด้านวิชาการที่ถือได้ว่าเป็นหัวใจของการบริหารการศึกษาในสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับที่กล่าวว่าการบริหารงานวิชาการเป็นงานที่สำคัญสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา เนื่องจากงานบริหารงานวิชาการเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาโดยเฉพาะการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายหลักของสถานศึกษาและเป็นเครื่องชี้วัดความสำเร็จและความสามารถของผู้บริหารงาน (ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์, 2553, น. 2) ซึ่งการบริหารงานวิชาการเป็นงานหลักของสถานศึกษามีขอบข่ายที่กว้างขวางและมีส่วนเกี่ยวข้องกับงานทุกด้านของสถานศึกษา โดยเฉพาะการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน(กระทรวงศึกษาธิการ. 2552, น. 7)

ในปัจจุบันการบริหารงานด้านวิชาการของสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาหลายแห่งในจังหวัดนครสวรรค์ไม่ประสบผลสำเร็จ ส่งผลให้การพัฒนาและการจัดการเรียนรู้ให้แก่แก่นักเรียนไม่ดีเท่าที่ควร นักเรียนไม่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ โดยดูได้จากผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของสถาบันทดสอบทางการศึกษา (สทศ.) ซึ่งการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานของโรงเรียนมัธยมศึกษา



ในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 ปีการศึกษา 2558-2559 ปรากฏว่าผลคะแนน การพัฒนาแต่ละรายวิชาของนักเรียน โรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลคะแนนเฉลี่ยรวมต่ำลง โดยเฉพาะคะแนนเฉลี่ย ในรายวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งปัญหาดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการบริหารงานด้านวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในฐานะที่ผู้วิจัยปฏิบัติหน้าที่เป็นครู โรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 จึงมีความสนใจที่จะศึกษาเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 เพื่อผลการวิจัยในครั้งนี้สามารถเป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 และเป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42
2. เพื่อหาแนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42

## 3. การดำเนินการวิจัย

### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ คือ ผู้ดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 ปี การศึกษา 2560 ซึ่งประกอบไปด้วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยม จำนวน 12 คน และครู จำนวน 511 คน รวมทั้งสิ้น 523 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ได้แก่ ผู้ดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 จำนวน 222 คน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยม 6 คนและครู จำนวน 216 คน โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่างด้วยวิธีสุ่มอย่างง่ายจากตารางของเครซีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan)

### เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้มี ดังนี้

1. แบบสอบถามที่ใช้ในการศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามแบบตรวจสอบรายการ (Check list) เกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามประกอบด้วย ระดับการศึกษา เพศ ตำแหน่งและประสบการณ์ในการทำงาน



ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแบบ มาตรฐานส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ จำนวน 54 ข้อ

2. แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบความเหมาะสมของร่างแนวทางที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น โดยนำระดับปัญหาการบริหารงานวิชาการที่สูงสุด 3 อันดับแรกของแต่ละด้านมาจัดทำเป็นร่างแนวทาง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42

#### การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในอำเภอเมืองจังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 โดยแจกแบบสอบถาม ให้แก่ผู้บริหารและครูในสถานศึกษา ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน – 29 ธันวาคม 2560 จำนวน 222 ฉบับจากนั้น นำแบบสอบถามมาตรวจสอบความสมบูรณ์และทำการวิเคราะห์ข้อมูล

2. ดำเนินการจัดประชุมสนทนากลุ่มผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 7 ท่าน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของร่างแนวทางบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในอำเภอเมืองจังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 ณ ห้องประชุม 935 อาคารครุศาสตร์ ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยผู้เชี่ยวชาญ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสำนักเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 จำนวน 1 ท่าน ผู้อำนวยการโรงเรียน 2 ท่าน รองผู้อำนวยการฝ่ายงานวิชาการ 2 ท่าน ศิษยานุศิษย์ที่ต้นสังกัด 1 ท่าน อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ สาขาการบริหารการศึกษา 1 ท่าน

#### การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมืองจังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1) วิเคราะห์สถานะภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้วยการหาค่าร้อยละ 2) วิเคราะห์ปัญหาการบริหารงานวิชาการด้วยค่าเฉลี่ยและค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน

2. วิเคราะห์แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมืองจังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 จากความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ในการประชุมสนทนากลุ่ม ด้วยเทคนิคการวิเคราะห์เนื้อหา

#### สถิติที่ใช้ในการวิจัย

- สถิติที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือการวิจัย
  - 1.1 ค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC : Index of item objective congruence)
  - 1.2 ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alfa - coefficient) ของครอนบาค (Cronbach)
- สถิติพื้นฐาน ได้แก่
  - 2.1 ค่าร้อยละ ( Percentage )



2.2 ค่าเฉลี่ย (Arithmetic mean)

2.3 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

#### 4. ผลการวิจัย

1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ในภาพรวมของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 สรุปได้ดังตารางที่ 1.1 และตารางที่ 1.2 ดังนี้  
ตารางที่ 1.1 ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ในภาพรวมของโรงเรียนมัธยมศึกษาใน อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42

ปัญหาการบริหารงานวิชาการ	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล	อันดับที่
ด้านการบริหารหลักสูตร	3.29	0.95	ปานกลาง	2
ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	3.25	0.99	ปานกลาง	5
ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	3.24	1.12	ปานกลาง	6
ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3.26	0.99	ปานกลาง	4
ด้านการวัดผล ประเมินผล เทียบโอนผลการเรียน	3.26	1.02	ปานกลาง	4
ด้านการนิเทศการศึกษา	3.28	0.98	ปานกลาง	3
ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	3.31	1.07	ปานกลาง	1
รวมเฉลี่ย	3.27	1.02	ปานกลาง	

ผลการวิจัยพบว่าปัญหาการบริหารงานวิชาการรายด้านโดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 3.27$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าปัญหาการบริหารงานวิชาการที่เป็นปัญหามากสุด ปัญหาอันดับที่ 1 คือ ปัญหาด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ( $\bar{x} = 3.31$ ) ปัญหาอันดับที่ 2 คือ ด้านการบริหารหลักสูตร ( $\bar{x} = 3.29$ ) และปัญหาอันดับที่ 3 คือ ด้านการนิเทศการศึกษา ( $\bar{x} = 3.28$ )



ตารางที่ 1.2 ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาใน อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 ที่สูงสุด 3 ลำดับแรกของแต่ละด้าน

1.ด้านการบริหารหลักสูตร	<p>1.1 การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร</p> <p>1.2 การจัดทำคู่มือสำหรับครูเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>1.3 การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับชุมชนและท้องถิ่น</p>
2.ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	<p>2.1 การส่งเสริมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>2.2 การจัดประชุมเพื่อวางแผนและกำหนดเป้าหมายในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2.3 การส่งเสริมจัด การเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพชุมชนและท้องถิ่น</p>
3.ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี เพื่อการศึกษา	<p>3.1 พัฒนาสื่อการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>3.2 การติดตามผลการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการจัดการเรียนรู้</p> <p>3.3 จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมแก่ผู้เรียน ในแต่ละระดับชั้น</p>
4.ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	<p>4.1 การอำนวยความสะดวกในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ให้แก่ครูในการทำวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>4.2 ติดตามผลการดำเนินการวิจัยของครูทุกคนในสถานศึกษา</p> <p>4.3 การนำผลการวิจัยมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน</p>
5.ด้านการวัดผล ประเมินผล เทียบโอนผล การเรียน	<p>5.1 การประชุมกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการวัดผลประเมินผลและเทียบ โอนผล การเรียนของสถานศึกษาอย่างชัดเจน</p> <p>5.2 จัดทำเอกสารคู่มือการวัดผล ประเมินผล และเทียบ โอนผล การเรียนสำหรับครู</p> <p>5.3 การสร้างเครื่องมือวัดผลประเมินผลมีความสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้</p>
6.ด้านการนิเทศ การศึกษา	<p>6.1 มีการสนับสนุนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจัดระบบนิเทศภายใน สถานศึกษากับสถานศึกษาอื่นหรือเครือข่ายการนิเทศ</p> <p>6.2 การสรุปผลการนิเทศภายในสถานศึกษาทุกๆสิ้นปีการศึกษา</p> <p>6.3 การดำเนินการนิเทศที่เป็นไปตามปฏิทินการนิเทศภายในสถานศึกษา</p>
7.ด้านการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	<p>7.1 การกำหนดระยะเวลาและแนวทางการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>7.2 การประเมินสภาพสถานศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษา</p> <p>7.3 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา</p>



2. แนวทางในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 สรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 2.1 แนวทางในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42

2.1 ด้านการบริหารหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถานศึกษาจัดประชุมครูและทุกฝ่ายงาน รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาภายนอก สถานศึกษาในการร่วมวิเคราะห์และกำหนดแนวทางและจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา</li> <li>2) สถานศึกษาประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในส่วนของชุมชนและท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น</li> <li>3) สถานศึกษาจัดทำคู่มือหลักสูตรสถานศึกษาที่เพียงพอให้กับคณะครูและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาที่จัดทำขึ้น</li> <li>4) สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการงานหลักสูตรสถานศึกษา กำกับ นิเทศ ติดตาม ประเมิน และสรุปผลหลังจากจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนาต่อไป</li> </ol>
2.2 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถานศึกษาสำรวจปัญหาในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาและให้คณะครูและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดเป้าหมายในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา</li> <li>2) สถานศึกษาจัดอบรมคณะครูโดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ในการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา</li> <li>3) สถานศึกษามีการสร้างเครือข่ายกับชุมชนและท้องถิ่นหรือสถานศึกษาอื่นในการแลกเปลี่ยนหรือขอแนะนำในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้มาประยุกต์ใช้ภายในสถานศึกษาของตน</li> <li>4) สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู</li> </ol>
2.3 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถานศึกษาเชิญวิทยากรมาอบรมเชิงปฏิบัติการแก่คณะครูให้มีความรู้ด้านเทคนิควิธีการในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน</li> <li>2) สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอต่อการจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและแต่งตั้งคณะกรรมการในการส่งเสริม ชี้แนะและอำนวยความสะดวกแก่คณะครูในการจัดหา จัดทำหรือพัฒนาสื่อการเรียนการสอน</li> <li>3) สถานศึกษาให้ครูจัดทำสื่อและจัดทำรายงานผลการใช้สื่อการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษาเพื่อเห็นถึงจุดเด่นจุดด้อยของสื่อ</li> <li>4) สถานศึกษากำกับ ติดตาม นิเทศและประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี เพื่อการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนของครูเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงต่อไป</li> </ol>



<p>2.4 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถานศึกษาจัดประชุมครูและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจง หาแนวทางในการนำผลวิจัยไปพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน</li> <li>2) สถานศึกษากำหนดปฏิบัติการวิจัยที่ชัดเจนและจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอต่อการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนสำหรับครูและแต่งตั้งคณะกรรมการในการสนับสนุนส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน อีกทั้งเอื้ออำนวยความสะดวกในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ในการทำวิจัยสำหรับครู</li> <li>3) สถานศึกษาส่งเสริมให้คณะครูจัดแสดงผลงานวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเทคนิควิธีการในการศึกษาวิจัยและนำผลวิจัยไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยมีการจัดเป็นรูปแบบนิทรรศการ</li> <li>4) สถานศึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลการนำผลการวิจัยในชั้นเรียนของคณะครูไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนว่าได้ผลมากน้อยเพียงใด</li> </ol>
<p>2.5 ด้านการวัดผล ประเมินผล เทียบ โอนผลการเรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถานศึกษาจัดประชุมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศการใช้ระเบียบวัดผลและการปฏิบัติงานด้านงานวัดผล ประเมินผลปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติ วิธีการวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษาประจำปี แก่ครูทุกคน</li> <li>2) สถานศึกษาจัดทำคู่มือ กำหนดแบบฟอร์มเอกสารและปฏิบัติการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษาที่ชัดเจนให้แก่คณะครู</li> <li>3) สถานศึกษากำกับ ติดตาม และประเมินผลการนำระเบียบวัดผล ประเมินผลไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ของคณะครู</li> <li>4) คณะกรรมการงานวัดผลประเมินผลของสถานศึกษาสรุปผลการประเมิน เพื่อนำไปปรับปรุงหรือพัฒนาการวัดผลและประเมินผล เทียบโอนผลการเรียนให้มีประสิทธิภาพต่อไป</li> </ol>
<p>2.6 ด้านการนิเทศการศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถานศึกษาจัดประชุมร่วมกันระหว่าง ฝ่ายงานนิเทศของสถานศึกษา ศึกษาพิเศษ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อกำหนดแผนการนิเทศการศึกษาและปฏิทิน ในการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจนแล้วแจ้งให้คณะครูทราบ</li> <li>2) ฝ่ายนิเทศการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาร่วมมือกับ ศึกษาพิเศษต้นสังกัด และฝ่ายนิเทศการศึกษาสถานศึกษาอื่นที่เป็นเครือข่ายการนิเทศของสถานศึกษาในการนิเทศการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและนำสื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการนิเทศอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>3) คณะกรรมการฝ่ายงานนิเทศ กำกับ ติดตาม และนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูให้เป็นไปตามกระบวนการทุกๆขั้นตอนให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>4) ฝ่ายงานนิเทศสรุปผลการนิเทศภายในทุกสิ้นปีการศึกษาเพื่อนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงการนิเทศภายในครั้งต่อไป</li> </ol>





<p>2.7 ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>	<p>1) สถานศึกษาจัดประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อวางแผน กำหนดแนวทาง และระยะเวลาในการประเมิน ตรวจสอบ และทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตลอดปีการศึกษา</p> <p>2) สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมิน ตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ประกอบไปด้วยบุคลากรทุกฝ่ายของสถานศึกษาและมอบหมายให้ทำการตรวจประเมินข้ามฝ่ายเพื่อได้ข้อมูลที่เที่ยงตรง</p> <p>3) สถานศึกษาจัดอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการการประเมินคณะครูและฝ่ายงานทุกฝ่ายให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวการประเมิน ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>4) คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามปฏิทินแล้วสรุปผลการประเมิน ตรวจสอบ และทบทวนคุณภาพการศึกษา จัดทำสารสนเทศข้อมูลพื้นฐานพร้อมรายงานการตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>
--	--

## 5. การอภิปรายผลและสรุปผล

1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ในภาพรวมของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง การที่ผลวิจัยเป็นเช่นนี้อาจเนื่องมาจากผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 ขาดความรู้ความเข้าใจในด้านการบริหาร ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนิเทศการศึกษา การวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน สถานศึกษาขาดการจัดอบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการในด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่คณะครูอย่างต่อเนื่อง สถานศึกษามีการจัดสรรงบประมาณในการส่งเสริมการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา อีกทั้งไม่มีความรู้ที่ถ่องแท้ในขั้นตอน ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาดีเท่าที่ควร ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ เพ็ญเพ็ญ เพียรสันเทียะ(2553)วิจัยเรื่องปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อำเภอตาพระยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 ผลการวิจัยพบว่าปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อำเภอตาพระยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง

2. แนวทางในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42

2.1 แนวทางในการบริหารงานวิชาการด้านการบริหารหลักสูตรสถานศึกษาควรมีการจัดประชุมครูและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดทำหลักสูตร โดยให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทชุมชนท้องถิ่น จัดทำคู่มือหลักสูตรให้กับคณะครูและฝ่ายงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านหลักสูตร จัดตั้งคณะกรรมการงานหลักสูตรของสถานศึกษาในการให้ข้อมูล คำชี้แนะ รวมทั้ง กำกับ



นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตรเพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ  
ธิดารัตน์ อ่องอ้อม (2556) กล่าวว่า ควรมีการจัดประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากร จัดเตรียมเอกสารที่เป็น  
ส่วนประกอบสำคัญและจำเป็นในการจัดทำหลักสูตรให้เพียงพอ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานหลักสูตร  
และมอบหมายงานดำเนินการจัดทำหลักสูตรให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและตรงตามความต้องการของ  
ผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน และกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานจัดทำหลักสูตรอย่างต่อเนื่องโดยให้ผู้มี  
ส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วม

2.2 แนวทางในการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สถานศึกษาสำรวจปัญหา  
ในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา เพื่อวางแผนกำหนดเป้าหมายในการจัดการเรียนการสอนและเชิญวิทยากร  
ท้องถิ่นหรือวิทยากรที่มีความรู้ด้านการทำแผนการเรียนรู้มาอบรมให้แก่คณะครูเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน  
ของตนเอง อีกทั้งสถานศึกษาก็ควรให้ทุกฝ่ายงานรวมไปถึงชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนดเป้าหมายใน  
การจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา อีกทั้งมีการกำกับ นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน  
ภายในสถานศึกษาจากคณะกรรมการที่สถานศึกษาได้แต่งตั้งขึ้นซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ กัณหา โตสกุล  
(2558) กล่าวว่าผู้บริหาร ครู ร่วมกันคิด วิเคราะห์ กำหนดตัวชี้วัดและผลการเรียนที่คาดหวังจัดทำแผนการเรียนรู้  
แบบบูรณาการให้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยมีการทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำผลการวิจัยมาพัฒนาการจัดการเรียน  
การสอน

2.3 แนวทางในการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา  
สถานศึกษาจัดประชุมและเชิญวิทยากรที่มีความรู้เรื่องการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี  
ใหม่ๆ มาอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่คณะครู อีกทั้งจัดสรรงบประมาณในการจัดหาสื่อการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ  
พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการในการอำนวยความสะดวกในการจัดหาสื่อ สนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาสื่อ  
ให้มีประสิทธิภาพเหมาะสมแก่ผู้เรียน มีการจัดศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนอื่นที่ประสบผลสำเร็จ  
ในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมโดยใช้เทคโนโลยี และสถานศึกษาต้องมีการ กำกับ นิเทศ ติดตาม ประเมินผล การใช้สื่อ  
อย่างต่อเนื่องซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ สุวิทย์ สุททาลา (2552) กล่าวว่า แนวทางในการบริหารงานวิชาการ  
ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาควรมีการประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการ  
ดำเนินงานและมีการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ส่งเสริมให้มีการ  
ประกวดสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่เหมาะสมและ สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนมีการ  
นิเทศ ติดตามสื่อในชั้นเรียนแล้วนำผลที่พบมาปรับปรุงแก้ไขและวางแผนพัฒนาต่อไป

2.4 แนวทางในการบริหารงานวิชาการด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาจัดประชุม  
คณะครูและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงขั้นตอนการติดตามผลการดำเนินการวิจัยของสถานศึกษาและมีการจัดสรร  
งบประมาณในการสนับสนุนส่งเสริมการทำวิจัยและนำผลวิจัยมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนให้มี  
ประสิทธิภาพ จัดตั้งคณะกรรมการเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และให้คำชี้แนะเกี่ยวกับ  
การทำวิจัยแก่คณะครู สถานศึกษามีการ กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลในการนำผลวิจัยมาพัฒนาการเรียน  
การสอน อีกทั้งมีการเปิดโอกาสให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิควิธีการด้านการวิจัยกับครูในสถานศึกษาเดียวกัน  
และสถานศึกษาอื่นซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ อภิชา พุ่มพวง (2559) ว่าแนวทางการบริหารงานวิชาการด้าน  
การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผู้บริหารควรจัดประชุม ชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญ ประโยชน์และเห็นคุณค่า



ของการทำวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สร้างแรงจูงใจครูในการทำวิจัย และสนับสนุนให้ครูเผยแพร่ผลงานวิจัย ทั้งในและนอกโรงเรียน เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านวิจัยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การทำวิจัยแก่ครูและนิเทศติดตามประเมินผล การนำกระบวนการวิจัย ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2.5 แนวทางในการบริหารงานวิชาการด้านการวัดผล ประเมินผล เทียบโอนผลการเรียน สถานศึกษา ควรศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การใช้ระเบียบวัดผลและการปฏิบัติงาน ทางด้านงานวัดผลในปีที่ผ่านมา เพื่อวางแผน ชี้แจง กำหนดแบบฟอร์ม และระเบียบแนวปฏิบัติ วิธีการวัดผล ประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียนอีกทั้งมีการจัดอบรมให้ความรู้แก่คณะครูในการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผล ประเมินผลที่มีประสิทธิภาพอย่างหลากหลาย จัดทำคู่มือหรือเอกสารความรู้เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน ผลการเรียน ให้แก่คณะครูทุกคน และสถานศึกษาควรมีการ กำกับ นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการนำ ระเบียบวัดผล ประเมินผล และ การเทียบ โอนผลการเรียน ไปใช้ พร้อมทั้งสรุปและจัดทำรายงานผลการประเมิน เพื่อปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไป ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ชิดารัตน์ อ่องยิ้ม (2556) พบว่า ควรจัดอบรมเชิง ปฏิบัติการให้ความรู้เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดนโยบายและดำเนินการให้ครูต้องมีการวัดและประเมินผลในทุกกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ครูสร้างเครื่องมือ เพื่อใช้ในการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และกำกับ ติดตามครูให้นำผลที่ได้จากการวัดประเมินผลมาใช้เป็น ข้อมูลเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้

2.6 แนวทางในการบริหารงานวิชาการด้านนิเทศการศึกษา สถานศึกษาควรจัดประชุมร่วมระหว่าง ฝ่ายงานนิเทศของสถานศึกษา ศึกษา นิเทศก์ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อกำหนดแผนการนิเทศการศึกษา ใน สถานศึกษาออกมาในรูปแบบปฏิทินการนิเทศอย่างชัดเจน แต่งตั้งคณะกรรมการในการนิเทศร่วมกับศึกษานิเทศก์ ดันสังกัดในการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูที่หลากหลายและการนำสื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการ นิเทศอย่างสม่ำเสมอนอกจากนั้นสถานศึกษาควรกำกับ ติดตาม ประเมินผลตามกระบวนการทุกขั้นตอนให้เป็น ปัจจุบันและมีการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละครั้ง ทุกครั้งหลังจากการนิเทศควรรี้อย่างถึง จุดเด่นจุดด้อยของการจัดการเรียนการสอนของผู้กนิเทศเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงในครั้งต่อไปและฝ่ายงาน ผู้รับผิดชอบงานนิเทศในสถานศึกษาทำการสรุปผลการนิเทศภายในสถานศึกษาในทุกสิ้นปีการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูล ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพครั้งต่อไปซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ เสาวณี ศรีพุทธรัตน์ (2554) ได้กำหนดกระบวนการนิเทศการศึกษาคือต้องมีการศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา แล้วจึง ทำการวางแผนและกำหนดทางเลือกจึงทำการดำเนินการปฏิบัติการนิเทศ ประเมินผลและรายงานผล

2.7 แนวทางในการบริหารงานวิชาการด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สถานศึกษาควรมี การจัดประชุมฝ่ายบริหาร หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อกำหนด วางแนวทางและกำหนดระยะเวลา การประเมิน ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตลอดปีการศึกษา โดยจัดทำเป็นในรูปแบบ ปฏิทินในการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา สถานศึกษามีการจัดอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการ การประเมิน ครู และฝ่ายงานทุกฝ่ายงานให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวการประเมินและการตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาและแต่งตั้งคณะกรรมการในการประเมินและเก็บรวบรวมข้อมูลผลการปฏิบัติงานในแต่ละ ฝ่ายงานที่ดำเนินตามปฏิทินที่กำหนด โดยการใช้เครื่องมือการประเมินที่ตรงตามมาตรฐานตัวชี้วัด คณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบทำการประเมินสภาพของสถานศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาและนำผลสรุปการประเมิน



การตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาจัดทำข้อมูลสารสนเทศแจ้งกับคณะครูและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ วาณิช ธิทา (2560) กล่าวว่า แนวทางการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา แต่ละด้านมีแนวทางสำคัญดังนี้ ด้านการวางแผนเตรียมการ ได้แก่ การอบรมชี้แจงให้ครูและผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจต่อระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการดำเนินการปฏิบัติตามแผน ได้แก่ คณะกรรมการควรดำเนินการให้เป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ด้านการกำกับตรวจสอบการปฏิบัติงาน ได้แก่ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการที่มีความรู้ความสามารถและกำหนด ตัวบ่งชี้การตรวจสอบที่ชัดเจน และด้านการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการ ได้แก่ เชิญนักวิชาการให้ความรู้ความเข้าใจต่อครูและขอรับการสนับสนุนทรัพยากรการดำเนินการจากผู้นำชุมชน

## 6. ข้อเสนอแนะ

### 1. ข้อเสนอแนะทั่วไป

1.1 ด้านการบริหารหลักสูตร สถานศึกษาควรให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดทำ ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและเอกลักษณ์ของจังหวัดโดยมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรทุกปีและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยอยู่เสมอ

1.2 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สถานศึกษาควรศึกษาสภาพชุมชนและท้องถิ่นเพื่อนำมาเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพชุมชนและท้องถิ่น

1.3 ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสถานศึกษาควรเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาด้วย

### 2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรมีการศึกษารายงานวิชาการเชิงคุณภาพรายด้านของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 ในการทำงานวิจัยในครั้งต่อไป

2.2 ควรมีการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 42 ในการทำงานวิจัยในครั้งต่อไป

## เอกสารอ้างอิง

กระทรวงศึกษาธิการ. (2552). *คู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครู*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตร แห่งประเทศไทย จำกัด.

กันหา โตสกุล. (2558). *แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์เขต 3*. (วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์).

จิตรรัตน์ อ่องยิ้ม. (2556). *แนวทางการพัฒนาครูด้านวิชาการของโรงเรียนเอกชนในเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์เขต 2*. (วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์).

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2553). *การบริหารงานวิชาการ*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ.



- เพียงเพ็ญ เพียรสันเทียะ. (2553). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อำเภอตาพระยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2. (วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยบูรพา). ชลบุรี.
- วาณิช ลิทา. (2560). สภาพปัญหาและแนวทางการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6. (ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา), ชลบุรี.
- สุวิทย์ สุททาลา. (2552). การบริหารงานวิชาการ โรงเรียนการศึกษาพิเศษภาคเหนือตอนบน สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กระทรวงศึกษาธิการ. (วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. คณะครุศาสตร์. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย), เชียงราย.
- เสาวณี ศรีพุทธรัตน์. (2554). การบริหารงานวิชาการ. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์. มหาวิทยาลัยขอนแก่น, ขอนแก่น
- อภิชา พุ่มพวง. (2559). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6. (วิทยานิพนธ์ศึกษามหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยบูรพา), ชลบุรี.